



Audioconférence du mercredi 22 avril 2020

Entre les OS (CGT, FO, Solidaires, CFDT-CFTC) et la DDFip78.

Pour la CGT Fip78 était présent :

Fahiza CHIKAOUI- secrétaire départementale
Gregory FLORES-secrétaire départementale adjoint

Cette audio conférence s'est tenue en présence de :

M. GROSJEAN (Responsable du pôle PPR)
Mme ESCOUBET (Responsable Division RH)
Mme DEMANGEON (Adjointe Division RH)
Mme GERVAL (Responsable du pôle GP)
M. GABRIAGUES (Responsable du pôle GF)
Mme DERRE (Responsable Division BIL)
Mme de VATHAIRE (Adjoint Division BIL)
M.PRIVEZ (Responsable Mission Risques et
Audit)
Mme Katia BERNARD (Responsable Division
stratégie et communication)

La CGT Fip a demandé le report de la campagne IR. Il a été décidé de ne pas déposer de préavis de grève national pendant la période de confinement mais d'encourager les sections à déposer un droit de retrait. Un courrier a été envoyé au Délégué IDF le 14/04/2020 par les élus de la RIF concernant notamment les conditions de travail, d'hygiène et de sécurité durant la période du confinement et l'organisation de la campagne IR.

La CGT Fip porte les revendications suivantes:

- * Organisation des locaux pour la distanciation sociale
- * Organisation du travail par cloisonnement des tâches pour limiter les croisements et les contacts des personnels
- * Masques, gels hydroalcooliques, gants pour tous les agents, en nombre suffisants et ce quelque soient les recommandations officielles du ministère de la santé
- * Nettoyage et désinfection intensif et régulier des locaux, ascenseurs, poignée de porte, etc.
- * Maintien de la possibilité d'être en ASA pour les agents en garde d'enfants et les personnels « fragiles »
- * Maintien des collègues qui sont équipés en télétravail
- * Maintien de la banalisation des horaires des journées de travail
- * Pour les agents non empêchés et non en télétravail, prévoir des retours par rotation, soit par journée, soit demi-journées pour que la distanciation sociale soit possible partout
- * Pour les grandes métropoles, privilégier les collègues qui ne prennent pas les transports en présentiel, quand cela est impossible en plus de la rotation des équipes, permettre le décalage des horaires pour éviter les heures de pointe dans les transports (en lien avec la banalisation des journées)et leur fournir gants et masques pour prendre les transports en commun.
- * Possibilité d'effectuer des tests pour les agents qui le désirent et ceux qui ont été en contact avec des personnes contaminées, que ce soit dans leur environnement professionnel ou personnel

■ Situations des services dans le département :

En introduction, M Dahan a souligné que 36 % des agents (présentiel et télétravail) du département se consacraient au PCA.

Suite à l'annonce du ministre d'ouvrir l'accueil après le 11 mai, il a souligné que pour l'instant, rien n'était prévu, qu'il n'avait pas connaissance des modalités de cette éventuelle réouverture et qu'on était au stade de la réflexion du dispositif à mettre en place.

- Les **SIP** : la semaine dernière et avant l'ouverture officielle de la campagne IR, le 20/04, les 3/4 des déclarations ont été envoyées aux contribuables. Les services des Yvelines et des Hauts de Seine notamment ont été pris de court. La projection est la suivante, fin avril toutes les déclarations seront distribuées.

◆ Pour la campagne IR :

- ➔ Conformément aux annonces de la semaine dernière aux OS, la Direction a reçu au préalable et validé les plannings des services envoyés par les responsables de SIP. Il y a comme prévu une augmentation du nombre de collègues présents sur les sites.

60/70 personnes cadres inclus par jour sur l'ensemble des sites sont présents.

39/40 personnes cadres inclus par jour sur l'ensemble des sites en télétravail.

- ➔ Dès le début de la campagne lundi 20/04, 180 appels ont été reçus par exemple au **SIP de Mantes la Jolie** contre 250 appels sur 5 jours la semaine passée.

Une dizaine de collègues ont accepté d'utiliser leur téléphone personnel pour émettre des appels.

Nous restons perplexes sur cette méthode. Quelle est la compensation pour ces collègues volontaires et solidaires ?

Les plateformes téléphoniques sont organisées pour qu'un.e seul.e collègue soit présent par marguerite ou bureau.

- ➔ Le stock de message e-contact au jour de l'audio conférence était de 1300 pour tout le département.

Le courrielleur nomade devrait permettre d'accéder à e-contact.

Les **BDV** rattachées chacune à un SIP viennent en renfort pour le traitement des e-contact selon le mode pioche et ils/elles ont accès à la documentation. En cas de problème de traitement, ce seront les SIP qui attribueront les e-contact à traiter.

Pour les renforts de la **DVNI** et la **DIRCOFI**, un problème d'habilitation a été signalé qui devrait être solutionné par **CapNumérique**.

Les **PCRP** sont intégrés au dispositif de la campagne IR.

- ➔ De nombreuses questions sont posées sur le PAS et la nouvelle présentation de la déclaration.

Les contribuables demandent aussi beaucoup d'aide pour remplir leur déclaration en ligne.

2000 télédéclarations validées en première connexion.

La déclaration papier est différente sur impots.gouv.

Cette année le but est de ne pas envoyer la déclaration papier aux télédéclarants.

Un problème avec la CAF qui demande des certificats est en cours de résolution par la Direction.

Le nombre de collègues présents est de 82.

- Pour le **SDE** : une augmentation du flux a été constatée.

Depuis la réouverture, la même équipe gère. En accord avec la cheffe de service, on va essayer de changer et faire tourner le service avec d'autres collègues. Une démarche qui apparaît comme légitime pour la Direction.

- Pour les **SPF** : le flux est constant.

- Le **CDIF** : un aménagement du télétravail est en cours.

Conformément aux évolutions présentées la semaine dernière concernant les documents d'arpentage, un cadre et un géomètre seront présents.

- Les **SIE** : pour les mesures de bienveillance, on a atteint un plateau avec 780 demandes la semaine dernière.

Au mois de mai, les collègues **EDR** seront sollicités sur une problématique donnée pour venir en renfort.

La **Division des professionnels** vient aussi en renfort.

Le **PCE** a une activité soutenue avec le traitement des CIR et remboursement TVA.

Une répartition équilibrée entre les présents et les télétravailleurs est constatée.

Le nombre de collègues présents est de 59.

La **BCR** : essentiellement des réquisitions et pas de point particulier à faire remonter et pas de difficultés de fonctionnement.

Une télétravailleur.

M Grabriagues a souligné une réelle solidarité dans le pôle fiscal et les services. Il voulait le mentionner car lors des audio conférence, on parlait essentiellement de ce qui n'allait pas.

- Les **trésoreries (mixtes, EH et colloc)** : il n'y a pas de problème signalé pour la paye et pas d'augmentation de charge de travail pour les colloc et mixtes.

Les demandes des collectivités ont décrues.

Le **secteur hospitalier** a besoin d'une aide complémentaire car il y a une augmentation de la charge de travail.

Pour ce faire, en plus du **SAR EH** et le **SAR** non EH viendra en aide ainsi que 5 collègues **EDR** avec un ordinateur portable.

Une réflexion était en cours sur un possible accès à distance de DDR3. Ce test aura lieu avec la **Pairie départementale**.

Le nombre de collègues présents sur l'ensemble des trésoreries (mixte, colloc, amendes, paierie) est de 123 présents.

- **SLR** : une reprise de l'activité avait débutée par la régularisation des acomptes de mars et avril émis par les ordonnateurs et le paiement des heures supplémentaires.

La reprise d'autres activités se fait progressivement sur les oppositions/mainlevées, les modifications de la quotité travaillée à partir des demandes des services gestionnaires. Les demandes prises en compte devront avoir au minimum une incidence de 20 % sur le salaire.

Pour le télétravail, le service aura désormais 5 télétravailleurs.

En présentiel, une rotation se fait sur la base de 4/5 collègues par jour.

Pour le **Domaine**, il n'y a pas de télétravail et il y aura un rattrapage important.

Le nombre de collègues pour l'ensemble du département est de 354 présents et 552 télétravailleurs.

■ **L'informatique :**

On est toujours en attente de nouveaux ordinateurs portables. On est prioritaire du fait de la situation sanitaire de l'IDF.

110 en stock ont été déployés,

environs 20 viennent des BDV,

27 ont été déployés pour la campagne IR.

La CID est présente le mardi et jeudi sur V16.

■ Questions RH:

44 cas ont été déclarés depuis le début du confinement.

25 collègues qui étaient en quatorzaine sont retournés au travail après avis du médecin de prévention et de la RH.

105 collègues sont considérés comme personnes fragiles et ce chiffre inclus aussi les femmes enceintes.

➤ Concernant les frais : un message a été publié sur Ulysse

Avant le 15/04, une attestation sur l'honneur est demandée (la liste complète n'est pas disponible). Après le 15/04, il faudra une PJ, un ticket/facture. Devant notre opposition, la Direction nous a assuré qu'une appréciation large sera faite, ils seront très pragmatiques, ticket de caisse pour les courses, relevé de compte, ticket CB... Une preuve par tout moyen tant qu'il y a la date.

Pour M Dahan, on appliquera la règle et on verra pour les cas particuliers.

Les télétravailleurs sont exclus du dispositif.

➤ Pour les ARTT : pour l'instant pas de mode opératoire ni de déclinaison de la mesure.

➤ Une plateforme d'écoute est à disposition et l'assistante de prévention a été chargée d'appeler les collègues. Elle a bien évidemment commencé par le SIE de Versailles Sud.

Pour le logement des stagiaires, il y a essentiellement des collègues d'IDF.

■ Division BIL :

➔ Nettoyage/désinfection :

une précision a été apportée, un nettoyage à la lingette et avec un produit à base de chlore de javel a été préféré à la pulvérisation sur la préconisation du médecin de prévention.

➔ la sécurité et l'hygiène sanitaire :

La division a acheté du sopalin et de l'alcool ménagé pour mettre à disposition des services.

La distribution des masques a commencé pour les collègues qui prennent les transports dans les SIP, SIE et SLR avec une base de 100 masques.

Les autres services bénéficieront d'une base de 50 masques.

Il reste un petit stock en cas de besoin.

Après le 11 mai, le télétravail sera toujours d'actualité ainsi que les mesures de précaution.

➔ Logistique/matériel : pour la téléphonie durant la campagne IR, la Division attend 60 téléphones portables. 27 téléphones ont déjà été récupérés ou proviennent du stock.

Suite aux annonces du DG de commander auprès du SDNC des parois, la Direction nous fait savoir qu'aucune paroi n'a été livrée à la DDFiP.

Partant de ce fait, la Direction avait déjà demandé un devis à un prestataire extérieur. Cette proposition est en cours d'étude pour la RIF.

Des hygiaphones ont été reçus pour compléter le dispositif d'un accueil en respectant la sécurité et la santé des agents. En cas de réception, la caisse sera utilisée pour recevoir car disposant d'une paroi.

Pour l'instant, aucun test est prévu. M Dahan rappelle que c'est au ministère de la Santé d'organiser ce dispositif. Il ne dispose d'aucune information sur le sujet.

URGENCE SANITAIRE URGENCES SOCIALES

de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30
du lundi au vendredi

Salarié-e-s d'île de France
pendant la pandémie de coronavirus
ne restez pas isolé-e-s.

N° d'appel gratuit 08 05 38 48 22



Section CGT FiP 78, 12 rue de l'école des Postes à Versailles. Mèl: cgt.ddfip78@dgfip.finances.gouv.fr

Mèl : sectionversailles78@gmail.com Téléphone : 07.68.78.95.43

Facebook : Cgtddfipyvelines Versailles Site local : <http://dgfip.cgt.fr/78/>