

**Annexe 4 : Déclaration des agents ayant déposé une demande de mutation**

**DECLARATION DES AGENTS AYANT DEPOSE UNE DEMANDE DE MUTATION au titre de 2017  
(hors appel à candidatures pour les services centraux)**

(Imprimé à servir seulement si vous souhaitez que votre demande  
de mutation ne soit pas examinée par la CAPN)

CATEGORIE :            B ☐      TG ☐      C ☐      C technique ☐

Je soussigné(e) :

(Nom patronymique, prénom, nom marital/usuel)

N° DGFIP:

AFFECTATION ACTUELLE :

(DIRECTION / RÉSIDENCE / STRUCTURE)

**Vous ne devez pas modifier les termes de cet imprimé**

☐ muté au projet de mouvement à :

(Direction, résidence, structure)

☐ déclare être satisfait de l'affectation que j'ai obtenue et ne souhaite pas que ma  
demande soit réexaminée sur les lignes précédentes.

☐ souhaite que la CAPN examine ma demande d'annulation d'affectation obtenue dans le  
projet de mouvement. Je joins ma lettre de motivation.  
Je note que mes autres vœux ne seront pas examinés.

☐ non muté au projet de mouvement

☐ déclare ne pas avoir eu d'affectation au projet de mouvement et souhaiter l'annulation de  
ma demande.

**J'ai pris connaissance des conditions et conséquences de ma démarche telles qu'elles  
sont énoncées dans l'instruction sur les mutations.**

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_  
(signature)

**Document à adresser à votre direction (division des Ressources Humaines) qui le transmettra au  
Bureau RH2A de la Direction Générale pour une réception au plus tard la veille du 1er jour des débats  
en CAPN à l'adresse bureau.rh2a.pole-b-mutation@dgfip.finances.gouv.fr**